

**Частное учреждение дополнительного профессионального образования
«ГАЗПРОММЕХАНИЗАЦИЯ»**

ПРИНЯТО

На заседании Педагогического совета
от «15» марта 20 19 г.

Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧУ ДПО

«ГАЗПРОММЕХАНИЗАЦИЯ»

Верещагин В. А.



№ 1 от 15 марта 20 19 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ
УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ И ПРОГРАММАМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ
В ЧАСТНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ГАЗПРОММЕХАНИЗАЦИЯ»**

г. Вологда 2019

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29. 12. 2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки от 01. 07. 2013 г. № 499 « Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Приказом Минобрнауки от 18. 04. 2013 г. № 292 « Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», Приказом министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 г. №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам». Настоящее положение регламентирует порядок промежуточной аттестации, а также содержание промежуточной аттестации по дополнительным образовательным программам и по программам профессионального обучения. Настоящее положение регламентирует порядок итоговой аттестации, а также содержание итоговой аттестации по дополнительным образовательным программам и по программам профессионального обучения.

1.2 Целью аттестации является:

1.2.1 обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной загрузки в соответствии с санитарными нормами;

1.2.2 установление фактического уровня теоретических занятий обучающихся по изучаемой программе, их практических умений и навыков;

1.2.3 контроль за выполнением программ.

1.3 Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения слушателями дополнительной образовательной программы, а также программы профессионального обучения.

1.4 Промежуточная аттестация подразделяется на текущую – поурочное оценивание обучающихся, тематическую – оценивание результатов учёбы в форме зачёта или тестирования, контрольной работы в ходе обучения по образовательной программе.

1.5 Итоговая аттестация подразделяется на следующие виды: устный экзамен по утверждённым билетам и защита выполненной обучающимся курсовой или дипломной работы. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности.

1.6 Итоговая аттестация проводится комиссией ЧУ ДПО «ГАЗПРОММЕХАНИЗАЦИЯ».

1.7 Итоговая аттестация проводится по утверждённым образовательным программам и завершается выдачей соответствующих документов.

1.8 Промежуточная аттестация проводится преподавателем соответствующего курса или соответствующей дисциплины в соответствии с образовательной программой.

II. ПОРЯДОК И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1 Формой контроля учебной работы является промежуточная аттестация.

2.2 Промежуточная аттестация проводится в форме тестирования, устного экзамена.

2.3 Промежуточной аттестации подлежат все обучающиеся Учреждения.

2.4 Периодичность промежуточной аттестации определяется рабочими учебными планами.

2.5 Результаты промежуточной аттестации заносятся в Журнал учёта теоретического обучения.

III. ПОРЯДОК И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Формы проведения итоговой аттестации

3.1.1 Объем времени и вид (виды) аттестационных испытаний, входящих в итоговую аттестацию слушателей, устанавливаются соответствующими образовательными программами и программами обучения.

3.1.2 Итоговая аттестация слушателей состоит из одного или нескольких аттестационных испытаний.

3.1.3 Итоговая аттестация включает в себя две части: определение практических навыков и теоретические знания.

3.1.4 Оценка практических навыков обучающегося выставляется по результатам оценок, полученных в ходе промежуточной аттестации в форме практических работ.

3.1.5 Проверка теоретических знаний может проводиться в форме:

3.1.5.1 собеседования, на котором оценивается профессиональное мышление специалиста, его умение решать профессиональные задачи, анализировать имеющуюся информацию и принимать по ней соответствующее решение, а также знание нормативных документов, регламентирующих работу по заявленной специальности.

3.1.5.2 экзамена (зачета):

- итоговый экзамен (зачет) по отдельной дисциплине (для курсов целевого назначения);
- итоговый экзамен по программе обучения.

3.1.6 Экзамен (зачет) может проходить в форме компьютерного теста. Тестовый контроль засчитывается с результатом «зачтено», если слушатель правильно ответил не менее чем на 70 % тестовых заданий.

3.1.7 По программам профессионального обучения итоговая аттестация проходит в форме квалификационного экзамена, который определяет уровень усвоения слушателем учебного и практического материала и охватывать все содержание программы. Итоговый экзамен по программе обучения должен устанавливать соответствие уровня знаний слушателей квалификационным требованиям к конкретным профессиям.

3.1.8 Контрольно-измерительные материалы к итоговой аттестации должны отражать весь объем теоретических знаний и практических умений в соответствии с дополнительной образовательной программой или программой обучения, а также квалификационными характеристиками соответствующих специальностей.

3.2. Комиссия по итоговой аттестации

3.2.1 Комиссия организуется по каждой специальности и по каждой образовательной программе, реализуемой Учреждением.

3.2.2 Комиссия руководствуется в своей деятельности настоящим Положением и учебно-методической документацией, разработанной Учреждением на основе требований к содержанию дополнительных образовательных программ, программ профессионального обучения, а также квалификационными требованиями.

3.2.3 Комиссию возглавляет Председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателям.

3.2.4 Аттестационная комиссия состоит из 3-х человек и формируется из числа

- преподавателей и специалистов Учреждения;
- лиц, представляющих интересы предприятия-заказчика;
- представителей государственных контролирующих органов.

3.2.5 Состав аттестационной комиссии утверждается приказом директора или уполномоченным им лицом.

3.3 Порядок проведения итоговой аттестации

3.3.1 Форма проведения аттестационных испытаний, входящих в итоговую аттестацию, определяется Учреждением самостоятельно и доводится до сведения слушателей в день зачисления.

3.3.2 К итоговой аттестации допускаются лица, успешно прошедшие курс обучения, предусмотренный учебным планом.

3.3.3 Обучающиеся обеспечиваются: учебными планами, контрольно-измерительными материалами, необходимыми для подготовки к итоговой аттестации, перечнем обязательных практических навыков и др.

3.3.4 Промежуточная и итоговая аттестация в Учреждении осуществляется по

- оценочной системе:

«1» - плохо;

«2» - неудовлетворительно;

«3» - удовлетворительно;

«4» - хорошо;

«5» - отлично

- по зачетной системе («зачет», «незачет»).

3.3.5 Документы предоставляемые комиссии:

- комплект контрольно-измерительных материалов;
- Журнал учета теоретического обучения.

3.3.6 Результаты итоговой аттестации оформляются Протоколом (Приложение №1, 2), который подписывается председателем и членами комиссии. Итоговая аттестация проводится на открытых заседаниях комиссии с участием не менее двух третей её состава. При равном числе голосов голос председателя является решающим. Решение комиссии принимается сразу же и сообщается обучающемуся.

3.3.7 Выдача документов о подготовке, переподготовке и повышении квалификации в соответствие с формами, утвержденными директором Учреждения, осуществляется при условии успешного прохождения всех установленных видов аттестационных испытаний, включенных в итоговую аттестацию.

3.3.8 Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию, предоставляется возможность сдать повторно, в сроки, определяемые комиссией

3.3.9 Дополнительные сроки проведения экзаменов для обучающихся, пропустивших итоговую аттестацию по уважительной причине, устанавливаются индивидуально.

3.3.10 Лицам, не выдержавшим итоговую аттестацию, выдается справка об обучении (Приложение 3).

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
Протокол заседания экзаменационной комиссии.

ПРОТОКОЛ № _____

Заседание экзаменационной комиссии « _____ » _____ г.

Состав комиссии:

Председатель комиссии – занимаемая должность, фамилия имя отчество.

Члены комиссии: – фамилия имя отчество.

– фамилия имя отчество.

Наименование группы: _____

Вид обучения _____

Предприятие, для которого готовились кадры _____

№	Фамилия, имя, отчество экзаменуемого	Результаты экзаменов				Решение комиссии
		Теоретический		Практический		
		№ билета	Оценка	№ задания	Оценка	
1						
2						
3						
4						

Председатель комиссии

Члены комиссии

_____ Ф И О

_____ Ф И О

_____ Ф И О

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
Справка о изучении определённых дисциплин

№ _____	
На № _____	от _____
СПРАВКА	
Выдана _____ (Ф. И. О. обучающегося)	
В том, что он(а) действительно обучается (обучался) по программе _____ _____ (вид и наименование программы)	
и изучил(а) следующие темы	
Дисциплина\тема	Отметка о сдаче (оценка или зачтено/ не зачтено)
Срок обучения с « ____ » _____ г. по « ____ » _____ г.	
Справка выдана для предъявления по месту требования	
Директор _____	ФИО _____